Projet WEB Recettes



(Une image originale représentant le projet)

Pierre Morand et Jeremiah Steiner – Fin 2

ETML

1 Semestre

Chef de projet : Mme Hardegger

(Nom et adresse du mandant)

Table des matières

[1 Introduction 3](#_Toc60493796)

[1.1 Explication du projet 3](#_Toc60493797)

[1.2 Les points suivants seront évalués 3](#_Toc60493798)

[1.3 Validation et conditions de réussite 3](#_Toc60493799)

[2 Planification Initiale 3](#_Toc60493800)

[3 Analyse 4](#_Toc60493801)

[3.1 Opportunités 4](#_Toc60493802)

[3.2 Document d’analyse et conception 4](#_Toc60493803)

[3.3 Conception des tests 4](#_Toc60493804)

[3.4 Planification détaillée 4](#_Toc60493805)

[4 Réalisation 4](#_Toc60493806)

[4.1 Dossier de Réalisation 4](#_Toc60493807)

[4.2 Modifications 5](#_Toc60493808)

[5 Tests 5](#_Toc60493809)

[5.1 Dossier des tests 5](#_Toc60493810)

[6 Conclusion 5](#_Toc60493811)

[6.1 Bilan des fonctionnalités demandées 5](#_Toc60493812)

[6.2 Bilan de la planification 5](#_Toc60493813)

[6.3 Bilan personnel 5](#_Toc60493814)

[7 Divers 6](#_Toc60493815)

[7.1 Journal de travail 6](#_Toc60493816)

[7.2 Bibliographie 6](#_Toc60493817)

[7.3 Webographie 6](#_Toc60493818)

[8 Annexes 6](#_Toc60493819)

# Introduction

## Explication du projet

Ce projet est réalisé en parallèle du module133 et du module 151, il s’agit de mettre en œuvre les pratiques apprises lors de ces modules afin de réaliser un site internet pour un client.

Ce site a pour thème les recettes de cuisine.

Son contenu est le suivant :

* Une page où sont listé l’entièreté des recettes.
* Une page d’accueil.
* Une page de détail pour chacune des recettes (visible uniquement pour les utilisateurs).
* Une page personnelle pour chaque utilisateur avec :
  + Une vision utilisateur
  + Une vision personnelle de la page (modification)
* Une page d’ajout de recette pour les utilisateurs, celle-ci est composé de 3 parties :
  + Premièrement une partie pour la base de la recette :
    - Titre
    - Description
    - Temps de préparation
    - Difficulté
  + En second la partie modulable
    - La liste de préparation
    - Les ingrédients nécessaires
  + Pour finir la page de modification où l’on peut modifier l’image par défaut qui a été enregistrer lors de la validation de l’étape précédente.
* Une page de contact afin de contacter les créateurs du site.

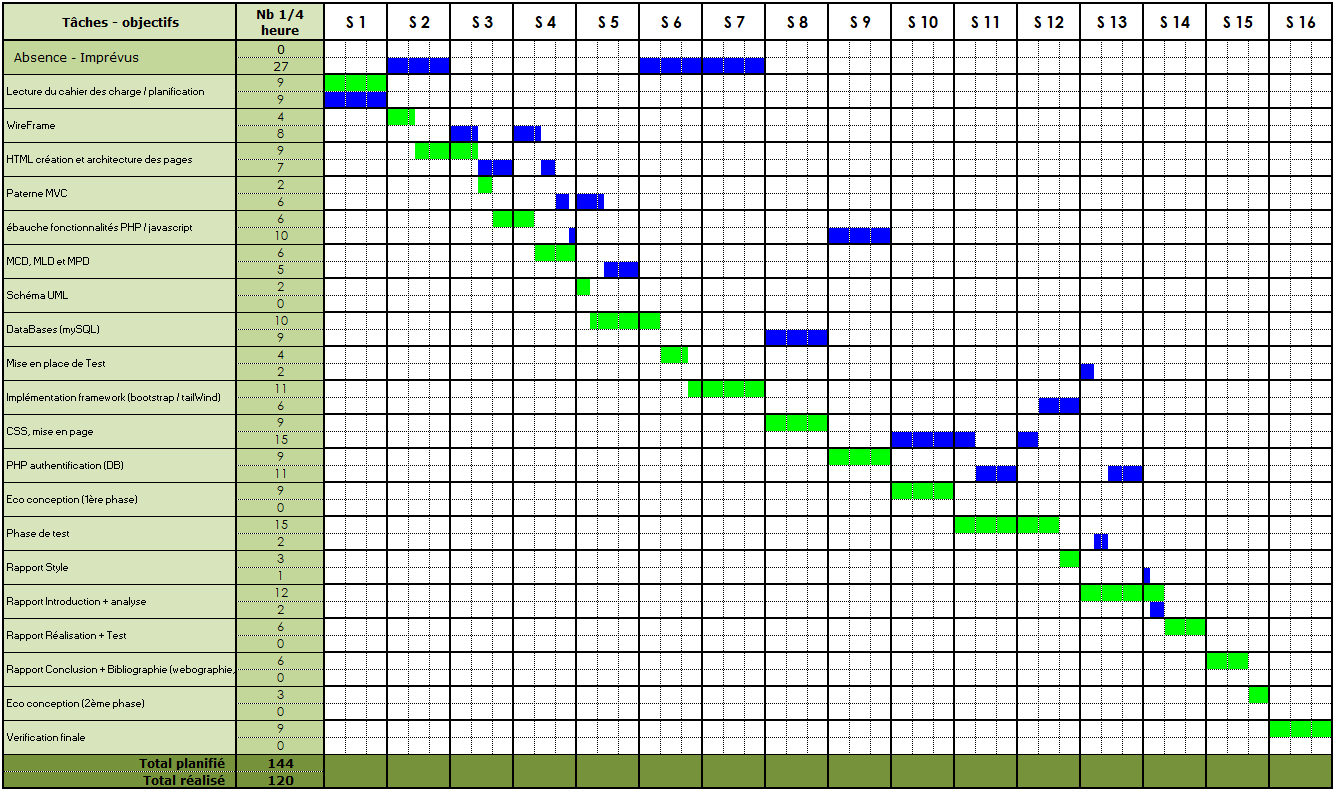
## Les points suivants seront évalués

* Le rapport
* Les planifications
* Le journal de travail
* Le code et les commentaires

## Validation et conditions de réussite

* Compréhension du travail
* Possibilité de transmettre le travail à une personne extérieure pour le terminer, le corriger ou le compléter
* Etat de fonctionnement du produit livré

# Planification Initiale



Le projet a commencé le 7 septembre 2020 et se termine le 18 décembre 2020. Il contient deux semaines de vacances (du 12 octobre au 23 octobre 2020)

# Analyse

## Réalisation et mise en page du HTML

## Base de données

### MCD

### MLD

### MPD

## Structure du code

### Schéma UML

### Découpe du code

### MVC

# Réalisation

## Dossier de Réalisation

Cette partie permet de reproduire ou reprendre le projet par un tiers.

Pour chaque étape, il faut décrire sa mise en œuvre. Typiquement :

Versions des outils logiciels utilisés (OS, applications, pilotes, librairies, etc.)

Configurations spéciales des outils (Equipements, PC, machines, outillage, etc.)

Code source commenté des éléments logiciels développés.

Modèle physique d’une base de données.

Arborescences des documents produits.

Il faut décrire le parcours de réalisation et justifier les choix.

## Modifications

Historique des modifications demandées (ou nécessaires) aux spécifications détaillées.

Date, raison, description, etc.

# Tests

## Dossier des tests

On dresse le bilan des tests effectués (qui, quand, avec quelles données…) sous forme de procédure. Lorsque cela est possible, fournir un tableau des tests effectués avec les résultats obtenus et les actions à entreprendre en conséquence (et une estimation de leur durée).

Si des tests prévus dans la stratégie n'ont pas pu être effectués :

raison, décisions, etc.

Liste des bugs répertoriés avec la date de découverte et leur état:

Corrigé, date de correction, corrigé par, etc.

# Conclusion

## Bilan des fonctionnalités demandées

Il s’agit de reprendre point par point les fonctionnalités décrites dans les spécifications de départ et de définir si elles sont atteintes ou pas, et pourquoi.

Si ce n’est pas le cas, estimer en « % » ou en « temps supplémentaire » le travail qu’il reste à accomplir pour terminer le tout.

## Bilan de la planification

Distinguer et expliquer les tâches qui ont généré des retards ou de l'avance dans la gestion du projet. Indiquer les différence entre les planifications initiales et détaillées avec le journal de travail.

## Bilan personnel

Si c’était à refaire:

Qu’est-ce qu’il faudrait garder ? Les plus et les moins ?

Qu’est-ce qu’il faudrait gérer, réaliser ou traiter différemment ?

Qu’est que ce projet m’a appris ?

Suite à donner, améliorations souhaitables, …

Remerciements, signature, etc.

# Divers

## Journal de travail

Date, activité (description qui permet de reproduire le cheminement du projet), durée, liens et références sur des documents externes. Lorsqu’une activité de recherches a été entreprise, il convient d’énumérer ce qui a été trouvé, avec les références.

## Bibliographie

Références des livres, revues et publications utilisés durant le projet.

## Webographie

Références des sites Internet consultés durant le projet.

# Annexes

Listing du code source (partiel ou, plus rarement complet)

Guide(s) d’utilisation et/ou guide de l’administrateur

Etat ou « dump » de la configuration des équipements (routeur, switch, robot, etc.).

Extraits de catalogue, documentation de fabricant, etc.